



**№38 қазақ орта мектебіндегі ыстық тамақтың  
ұйымдастыру жұмысының жұмыс жоспары**

**2022-2023 оқу жылы**

№	Өткізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Жоспарланған нәтиже және орындалуы
<b>1. Ұйымдастыру – талдау жұмыстары, ақпараттық қамсыздандыру</b>				
1	Мектеп асханаасының жаңа оқу жылына дайындығын тексеру	Тамыз	Мектеп директоры – Л.Ш.Урекешова, шаруашылық жөніндегі меңгеруші – Е.Асанов	Жаңа оқу жылына дайындық актісі
2	Мектеп директоры жанындағы кеңес отырысы: - Оқушыларды ыстық тамақпен қамту; - Тегін ыстық тамақпен қамтылатын оқушылардың тізімін жасау;	Қыркүйек	Мектеп әлеуметтік педагогы – М.Р.Есмагамбетова	Жұмыс жоспары
3	Мектептегі оқушылардың ыстық тамақпен қамту жұмыстарын ұйымдастыруға арналған нормативтік - Құқықтық базаларын қалыптастыру; - Оқушыларға ыстық тамақты ұйымдастыру туралы ережесі; - Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру туралы бұйрығы;	Қыркүйек	Мектеп директоры – Л.Ш.Урекешова	Бұйрық
4	Құжаттардың жүргізілуін бақылауды ұйымдастыру: 1. Жалпы түбегейлі жинауды тіркейтін журнал; 2. Тамақ өнімдері мен азық-түлік шикізаттарының бракераж журналы; 3. Дайын тамақтың сапасын бақылау (бракераж) журналы; 4. «С» витаминизациялау журналы; 5. Ас блок жұмыскерлерінің денсаулығын іріңді ауруларға терксеруді тіркейтін журнал; 6. Тамақ өнімдерінің нормаларын бақылау журналы; 7. Тоңазытқыштағы температуралық тәртіп журналы;	Жыл бойы	Мектеп медбикесі – А.Курбанғалиева	Анықтамалар

5	Асхана жұмысын күнделікті бақылауды жүргізу	Жыл бойы	Мектеп директоры – Л.Ш.Урекешова	Есептер, актілер жинағы
6	Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша стендті безендіру	Жыл бойы	Мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – Б.А.Тлеубергенова	
7	Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру және дамыту бойынша тәжірибемен бөлісу, өзгерістер енгізу	Жыл бойы	Мектеп әлеуметтік педагогы – М.Р.Есмагамбетова	Мақалалар, баяндамалар
<b>2. Оқушылар арасында дұрыс тамақтану және тамақтану мәдениетіне тәрбиелеу бойынша жұмыс</b>				
1	Оқушыларды ыстық тамақпен қамту туралы мониторинг жүргізу	Ай сайын	Мектеп әлеуметтік педагогы – М.Р.Есмагамбетова	Талдау ақпараты
2	Тамақтану сұрақтары бойынша сауалнама жүргізу	Қазан	Мектеп әлеуметтік педагогы – М.Р.Есмагамбетова	Сауалнама қорытындысы
3	Дұрыс тамақтану – денсаулық кепілі 1-4 кл тәрбие сағаттары	Қараша	Класс жетекшілер	Тәрбие сағаттары, анықтама
4	Сау дене, озат ақыл, адал көңіл – үшеуімен бақытты болады флешмоб 7-8 кластар	Желтоқсан	Мектеп әлеуметтік педагогы – М.Р.Есмагамбетова, класс жетекшілер	Анықтама
5	Пайдалы дәрумендер сурет көрмесі 5-6 кластар	Қаңтар	Класс жетекшілер, бейнелеу пәні мұғалімі	Анықтама
6	Кішкентай аспазшылар байқауы 3-4 кластар	Ақпан	Класс жетекшілер, технология пәні мұғалімдері	
<b>3. Педагогикалық коллектив, асхана қызметкерлерімен жұмыс</b>				
1	Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыруды әкімшілік кеңестерде, ата-аналар жиналыстарында талқылау	Қыркүйек	Мектеп әлеуметтік педагогы – М.Р.Есмагамбетова	Хаттамалар
2	Оқушыларды ыстық тамақпен қамту, дұрыс тамақтану дағдыларын қалыптастыру бойынша жұмыстарды жоспарлау	Қыркүйек	Мектеп директоры – Л.Ш.Урекешова Мектеп әлеуметтік педагогы – М.Р.Есмагамбетова	Жұмыс жоспары
3	Дұрыс тамақтану бойынша биология, химия, өмір қауіпсіздігі негіздері, технология пәндерімен кіріктірілген сабақ өткізу	Желтоқсан	Биология пәні мұғалімі – Р.С.Аққожина, технология пәні мұғалімі – Г.Х.Шакирова	Сабақ талдамасы
4	Дұрыс тамақтану үгіт-насихат жұмыстарын жүргізу	Үнемі	Класс жетекшілер	Тәрбие жұмысының жұмыс жоспары
5	Тамақтандыру жағдайына үнемі бақылау жасау	Үнемі	Мектеп директоры – Л.Ш.Урекешова	

			Брокеражды комиссия	
6	Мектеп қызметкерлерінің медициналық тексерістен өтуі, қызметкелердің гигиеналық аттестациясы	Жыл сайын	Мектеп медбикесі – А.Курбанғалиева	Медициналық кітаптар
<b>4. Мектеп асханасындағы ыстық тамақтың ұйымдастыру жұмысын бақылау</b>				
1	Мектеп асханасындағы азық-түліктердің сақталу мерзімі мен жағдайын бақылау	Күнде	Ыстық тамақты ұйымдастырылуын бақылау комиссиясы	Тексеру актілері
2	Тамақтану рационы мен бекітілген мәзірдің сәйкестігін бақылау	Күнде	Брокеражды комиссия	Тексеру актілері
3	Оқушылардың тамақтану уақытының сақталуын қадағалау	Күнде	Аспазшы	Анықтама
4	Оқушылардың жеке гигиенасы	Күнде	Класс жетекшілер	
<b>5. Асхананың материалдық-техникалық базасын нығайту, оқушылар мен ата-аналар үшін көрсетілген қызметтері жұмыстарын ұйымдастыру</b>				
1	Асхананың эстетикалық талапқа сай безендірілуін жалғастыру	Жыл сайын	Мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – Б.А.Тлеубергенова	Тексеру актісі
2	Асханаға қажетті жаңа технологиялық жабдықтар мен тамақтану залына қажетті жиһаздарды сатып алуын ұйымдастыру	Қаржының бөлінуіне қарай	Мектеп шаруашылық жөніндегі меңгеруші – Е.Асанов	Сметалық құжаттар
3	Мектеп асханасында ағымдағы жылда күрделі жөндеу жұмыстарының жүргізілуін ұйымдастыру	Шілде-тамыз	Мектеп шаруашылық жөніндегі меңгеруші – Е.Асанов	Сметалық құжаттар

Дайындаған: әлеуметтік педагог – Есмагамбетова М.Р.